

Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Centro de Atención al Adulto Mayor	Modalidad (Clasificación específica del PP)
7. Asistencia Social	Sistema DIF Guadalajara	
Alineación		
Plan Municipal de Desarrollo		
Eje	1. Guadalajara próspera e incluyente	
Objetivo Estratégico	O2. Reducir los niveles de pobreza y mejorar las condiciones de vida de las personas, hogares y comunidades con mayor rezago, con énfasis en abatir el rezago educativo, incrementar el ingreso y ampliar la cobertura en	
Estrategia	E2.5 Generar condiciones para la impartición de asistencia social que propicie la restitución de derechos a las personas en situación vulnerable.	
Línea de Acción	L.2.5.2 Asistencia, promoción y restitución de derechos a personas y grupos en condición de vulnerabilidad mediante servicios de salud, nutrición, psicológicos y de habilidades para el trabajo.	

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES						METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS		AVANCE DICIEMBRE	OBSERVACIONES	
		INDICADOR	FÓRMULA	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	LINEA BASE								
FIN	Contribuir a reducir los niveles de pobreza y mejorar las condiciones de vida de las personas, hogares y comunidades con mayor rezago, con énfasis en abatir el rezago educativo, incrementar el ingreso y ampliar la cobertura en pensiones mediante servicios y apoyos a los adultos mayores del municipio de Guadalajara.	Porcentaje de adultos mayores sin derechohabencia en el municipio de Guadalajara.	((Adultos mayores sin derechohabencia / adultos mayores residentes en el municipio) * 100	Estratégico	Eficacia	Quinquenal	23%	20%	Censo de Población y Vivienda 2020	INEGI	Permanecen los programas y políticas de afiliación a la seguridad social para adultos mayores a nivel nacional.		El Censo se realizará en el año 2020		
PROPÓSITO	Los Adultos Mayores que atiende DIF Guadalajara reciben servicios y apoyos para un envejecimiento activo, responsable y saludable.	Porcentaje de cobertura de servicios y apoyos para adultos mayores sin derechohabencia del municipio de Guadalajara.	(Población atendida sin derechohabencia / Población sin derechohabencia) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual	13%	15%	Padrones e informes de DAIAM	Departamento de DAIAM, DIF Guadalajara	Supuestos Propósito - Fin	Se formalizan los convenios y acuerdos interinstitucionales para otorgar los servicios y apoyos.	13%		
COMPONENTES	Componente 1	Contribuir al acceso preferencial a servicios sociales y salud, por medio de las credenciales INAPAM otorgadas.	Variación anual porcentual de credenciales entregadas.	((Credenciales entregadas en el año actual - credenciales entregadas en el año anterior) / credenciales entregadas en el año anterior) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual	609	0%	Informe de credenciales otorgadas.	Departamento de DAIAM, DIF Guadalajara	Supuestos Componentes - Propósito	Las credenciales llegan oportunamente del INAPAM.	95.40%	-88 % (se estimó de manera errónea por que en el 2016 hubo una disminución de 88% en atención debido a que el INAPAM no entregó credenciales, la línea base correcta es 609)
	Componente 2.	Servicios Asistenciales a los adultos mayores otorgados por medio de los servicios integrales del Sistema..	Variación anual porcentual de los servicios asistenciales brindados	((Servicios otorgados en el año actual - servicios otorgados en el año anterior) / servicios otorgados en el año anterior)* 100	Estratégico	Eficacia	Trimestral	10%	12%	Informes de DAIAM	Departamento de DAIAM, DIF Guadalajara		Bajas de Adultos Mayores	28%	Avance anual
ACTIVIDADES O PROCESOS DE	COMPONENTE 1:														
	Actividad 1.1	Recepción y revisión de documentación	Tasa de solicitantes aceptados	(Número de solicitantes aceptados / total de solicitantes) * 100	Gestión	Eficacia	Mensual	85%	90%	Programa Daiam	Jefatura de DAIAM	Supuestos Actividades Componentes	No aplica	45.97%	Programa depende de entrega de credenciales de la delegación nacional del INAPAM
	Actividad 1.2	Elaboración de credenciales	Porcentaje de credenciales elaboradas por género	(Número de credenciales otorgadas a solicitantes mujeres /	Gestión	Eficacia	Mensual	40%	50%	Informe de credenciales otorgadas.	Jefatura de DAIAM		No aplica	45.97%	

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES						METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	AVANCE DICIEMBRE	OBSERVACIONES		
	INDICADOR	FÓRMULA	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	LINEA BASE								
GESTION Y PRODUCCION DE COMPONENTES	COMPONENTE 2:													
Actividad 2.1	Adultos Mayores que son canalizados para atención de trabajo social	Porcentaje de atenciones de trabajo social brindadas.	((Número de usuarios atendidos en 2016/número de atenciones (canalizaciones) de trabajo social en 2016)	Gestión	Eficacia	Mensual	20%	25%	Informe de los programas con información segregada por edad.	Jefatura de DAIAM	Supuestos Actividades - Componentes	No aplica	19.13%	

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

ING. JUAN CARLOS MARTIN MANCILLA

LTS. GUADALUPE MENDOZA HEREDIA

MTRO. JOSE MIGUEL SANTOS ZEPEDA

CARGO

COORDINADOR DE PROGRAMAS

JEFA DE DEPARTAMENTO DE DAIAM

DIRECTOR GENERAL